

流量計校正、展延、故障申請表

事業名稱：

申請日期：

申請人：

聯絡電話：

一、流量計型式： <input type="checkbox"/> 電磁式 <input type="checkbox"/> 超音波式 <input type="checkbox"/> 機械式 <input type="checkbox"/> 其他		申請情形： <input type="checkbox"/> 校正 <input type="checkbox"/> 故障 <input type="checkbox"/> 展延	上次校正日期： 有效校正日期： 故障日期： 校正或維修廠商：
二、辦理方式：	<input type="checkbox"/> 拆校 <input type="checkbox"/> 現校 <input type="checkbox"/> 故障維修 <input type="checkbox"/> 展延申請	拆校期間： 年 月 日至 年 月 日 現校日期： 年 月 日 時 分 維修日期： 年 月 日至 年 月 日 展延日期： 年 月 日至 年 月 日	事業單位用印欄：
三、展延原因			
四、查核說明：			查核人員：
五、申請結果：			

注意事項：①申請展延應於有效期限三天前提出、故障送修應於異常三日內提出、未能於期限內送回，應於期限前一天申請展延。

②未依規定辦理，逾期期間水量將以自來水用水量百分之八十計量。

③以上展延申請不得超過一個月，若有特殊情況應另案申請。

填表須知

- 1、流量計型式：勾選該廠流量計型式，如選擇其他請備註說明型式、申請情形依現況可同時勾選、上次校正日期、有效校正日期係指上次校正日期的前一日，例：上次 94.12.31 校正，有效日期為 95.12.30、故障日期為流量計發生故障當日、校正或維修廠商，依申請情形填寫。
- 2、辦理方式：依現況申請情形填寫，可同時勾選兩項以上填寫。
- 3、展延原因：簡述申請展延理由。
- 4、廠商僅須依現況填寫 1-3 項、4-5 項由管理單位填寫。